

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Сабинский аграрный колледж»

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.06.АУДИТ


ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

2021г.

Контрольно-оценочные средства разработаны на основе «Федерального государственного образовательного стандарта» среднего профессионального образования по специальности 38.02. Экономика и бухгалтерский учет (отраслям) и рабочей программы учебной дисциплины «Аудит»

Согласовано

Зам.директора по ТО

 Ибрагимов Р.М.
31 августа 2021 г.

Директор
колледж»

 З.М. Бизмухаметов
31 августа 2021 г.



Утверждаю

Рассмотрена на заседании ПЦК
протокол №1 от 25.08.2021 г

Составитель: преподаватель ГАПОУ «Сабинский аграрный колледж» Загидуллина Регина Расимовна

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.06 Аудит.

ФОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме комбинированного дифференциального зачета.

ФОС разработаны в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) программой дисциплины ОП.06 Аудит.

1. Конечными результатами освоения учебной дисциплины являются знания и умения обучающегося.

2. Конечные результаты являются объектом оценки в процессе аттестации по учебной дисциплине. Формой аттестации по учебной дисциплине является комбинированный дифференцированный зачет.

В процессе освоения программы учебной дисциплины осуществляется текущий контроль.

3. Конечные результаты учебной дисциплины являются ресурсом для формирования следующих компетенций:

- профессиональных: ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4.
- общих ОК 1 – 5, ОК 9-10.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ, ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты освоения	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:		
ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Ориентируется в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ.	Текущий контроль: Опрос Тестирование Решение ситуационных задач
выполнять работы по проведению аудиторских проверок;	Умеет проводить аудиторские проверки.	
выполнять работы по составлению аудиторских заключений.	Умеет составлять аудиторские заключения.	
знать:		
основные принципы аудиторской деятельности;	Знает основные принципы аудиторской деятельности	Промежуточный контроль: Дифференцированный зачет
нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Знает нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ	
основные процедуры аудиторской проверки;	Знает основные процедуры аудиторской проверки	
порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.	Знает порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	формулирование цели собственной деятельности, выбор методы и способы решения профессиональных задач, анализирование качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной		

деятельности;		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Демонстрирование способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, решение типовых управленческих задач, проявление ответственности за результаты собственной деятельности.	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	умение использования информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя. - наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - оценка портфолио работ и документов обучающегося.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	проявление способности оказать и принять взаимную помощь. - наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной - полнота анализа взаимодействия со студентами, преподавателями и учебной бухгалтерии	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	рациональная организация самостоятельных занятий при изучении предмета - полнота анализа инноваций в области документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации	

<p>ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.</p>	<p>Обоснование и определение способов и методов обработки первичных бухгалтерских документов</p>	
<p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p>	<p>Составление и контроль использования рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации</p>	
<p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.</p>	<p>- Подготовка и учет денежных средств и оформление денежных и кассовых документов</p>	
<p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Обоснование способов формирования бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p>	
<p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Умение рассчитывать заработную плату сотрудников. Определение суммы удержаний из заработной платы. Правильность определения и полнота отражения в учете финансовых результатов деятельности организации по основным и прочим видам деятельности. Проведение учета нераспределенной прибыли. Проведение учета собственного капитала. Проведение учета резервного капитала и целевого финансирования. Проведение учета кредита и займов</p>	
<p>ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.</p>	<p>Определение цели и периодичности проведения инвентаризации. Умение руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества. Использование специальной терминологии при проведении инвентаризации имущества.</p>	

	Составление характеристики имущества организации.	
ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	<p>Выполнение работ по инвентаризации основных средств и отражение результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации нематериальных активов и отражение их результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Выполнение работ по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражение их результатов в бухгалтерских проводках.</p> <p>Формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения.</p> <p>Проведение инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов.</p>	
ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	<p>Проведение выверки финансовых обязательств.</p> <p>Участие в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации.</p> <p>Проведение инвентаризации расчетов.</p> <p>Определение реального состояния расчетов.</p> <p>Выявление задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета.</p>	
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	-составление платежных расчетных	

<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>документов по перечислению страховых взносов в бюджет</p> <p>-описание и анализирование налоговой декларации по налогам РФ</p> <p>-составление бухгалтерской проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</p> <p>-определение всех видов налогов и порядка их расчета.</p>	
<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>		
<p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>		
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на :счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p>	<p>Планировать и проводить аудиторские проверки бухгалтерской</p>	
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</p>		
<p>ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</p>		
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>		

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине Аудит, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль по дисциплине Аудит осуществляется на учебных занятиях в ходе изучения каждой темы в виде устного и письменного контроля, выполнения практических работ, тестирования.

Промежуточный контроль проводится в 5 учебном семестре в форме дифференцированного зачета.

3.2.Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения по дисциплине

№ п/п	Контрольно-оценочное мероприятие	Объект контроля (темы/компетенции)	Контролируемые У, З, ОК, ПК	Форма контроля
1	Текущий контроль	1.1. История развития аудита	У 1, З 1-4 ОК 2-5	Опрос
2	Текущий контроль	1.2. Виды аудита	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
3	Текущий контроль	1.3. Законодательное и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
4	Текущий контроль	Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
5	Текущий контроль	1.5 Кодекс профессиональной этики аудитора	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Тест
6	Текущий контроль	Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				тест
7	Текущий контроль	2.2. Технологические основы аудита	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Практическая работа
8	Текущий контроль	Тема 2.3. Аудиторское заключение	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Практическая работа
9	Текущий контроль	2.4. Качество аудиторской проверки	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Практическая работа
10	Текущий	3.1. Аудит учета денежных средств	У1-2, З 1-4	Опрос

	контроль		ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Практическая работа
11	Текущий контроль	3.2. Аудит расчетов и учета кредитов и займов	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Практическая работа
12	Текущий контроль	3.3. Аудит расчетов по оплате труда	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Практическая работа
13	Текущий контроль	3.4. Аудит основных средств	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Практическая работа
14	Текущий контроль	3.5. Аудит нематериальных активов	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
15	Текущий контроль	3.6. Аудит производственных запасов	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Практическая работа
16	Текущий контроль	3.7. Аудит готовой продукции	У1-2, З 1-4 5, ПК 3.1-3.4	Опрос
17	Текущий контроль	3.8. Аудит финансовых результатов	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
				Тест
18	Текущий контроль	3.9. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	У1-2, З 1-4 ОК 2-5, ПК 3.1-3.4	Опрос
19	Промежуточный контроль	Дифференцированный зачет	У1-2, З 1-4	Вопросы

3.2. Критерии и шкалы оценивания в результате изучения дисциплины при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации:

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
5 (отлично)	Обучающийся правильно ответил на теоретические и практические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при выполнении упражнений, иных заданий. Ответил на все дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы, показал хорошие знания в рамках учебного материала. Выполнил с небольшими неточностями практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при овладении учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при овладении учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.
Критерии оценивания тестовых заданий:	
5 (отлично)	Выполнено 85% - 100% теста.
4 (хорошо)	Выполнено 65% - 84% теста.
3 (удовлетворительно)	Выполнено 50% - 64% теста.
2 (неудовлетворительно)	Выполнено менее 50% теста.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.

Тема 1.1. История развития аудита

Вопросы для опроса:

1. Когда зародился аудит в современном понимании?
2. Этапы развития современного аудита в России.
3. Дайте определение аудиторской деятельности.
4. Перечислите основные цели аудита.
5. Назовите основные виды аудита.
6. Назовите критерии обязательного аудита.
7. Перечислите принципы аудита.
8. Дайте определение предмета аудита.
9. Перечислите услуги, сопутствующие аудиту.
10. Чем отличается внешний аудит от внутреннего?
11. Отличия аудита от ревизии.

Тема 1.2. Виды аудита

Вопросы для опроса:

3. Дайте определение аудиторской деятельности.
4. Перечислите основные цели аудита.
5. Назовите основные виды аудита.
6. Назовите критерии обязательного аудита.
7. Перечислите принципы аудита.

Тема 1.3. Законодательное и нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ

Вопросы для опроса:

1. Назовите основные обстоятельства, которые подтверждают необходимость аудита.
2. Охарактеризуйте три подхода необходимости аудита, выделяемые в практике аудита наиболее развитых стран .
3. Что является предметом аудиторской деятельности?
4. Раскройте понятие объекта аудита.
5. Назовите основные виды объектов аудита.
6. Дайте характеристику развития аудита в мире и в РФ.
7. Назовите основные этапы развития аудита в мире.
8. Какие первые упоминания об аудите вы знаете?
9. Где и кем был выдан первый законодательный акт, который регулировал деятельность аудиторов?
10. Как финансовые кризисы влияли на развитие аудита?
11. В каком году были приняты законы об обязательном независимом аудите во Франции и США?
12. Каким образом формировался аудит как самостоятельная сфера профессиональной практической деятельности?
13. Как называлась первая аудиторская организация в РФ?
14. К какому периоду относится возникновение целостной системы аудита в РФ?

Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора

Вопросы для опроса:

1. В чем необходимость контроля качества аудита?

2. Кто устанавливает систему внешней проверки качества аудита и что влечет за собой уклонение от ее проведения?
3. Каковы права, обязанности и ответственность аудиторских организаций (аудиторов)?
4. Что включает в себя внутрифирменная система контроля качества аудита? Каковы ее организационные меры?
5. Каковы права, обязанности и ответственность аудируемых лиц и лиц, заключивших договор на оказание аудиторских услуг?

Тест «Права обязанности и ответственность аудитора»

1. Подверженность остатков средств на счетах бухгалтерского учета или группы однотипных операций искажениям, которые могут быть существенными, при допущении отсутствия необходимых средств контроля представляет:
 - 1) неотъемлемый риск;
 - 2) риск средств контроля;**
 - 3) риск необнаружения.
 2. Риск того, что существенные искажения, которые могут иметь место в отношении остатка средств по счетам бухгалтерского учета или группы однотипных операций, не будут своевременно предотвращены или обнаружены и исправлены с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля, является:
 - 1) неотъемлемым риском;**
 - 2) риском средств контроля;
 - 3) риском необнаружения.
 3. В силу ограничений, присущих любой системе бухгалтерского учета и внутреннего контроля, всегда имеет место определенный:
 - 1) риск необнаружения;
 - 2) риск средств контроля;
 - 3) неотъемлемый риск.**
 4. Что такое аудиторский риск:
 - 1) риск выражения аудитором ошибочного аудиторского мнения в случае, когда в финансовой (бухгалтерской) отчетности содержатся существенные искажения;
 - 2) риск нежизнеспособности бизнеса проверяемого экономического субъекта;**
 - 3) риск нежизнеспособности бизнеса аудиторской организации.
 5. Взаимосвязь между риском средств контроля и количеством подтверждений, которые необходимо получить относительно надлежащей структуры и эффективности функционирования систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля:
 - 1) отсутствует;
 - 2) обратная;
 - 3) прямая.**
 6. С аудиторскими процедурами проверки по существу напрямую связан уровень:
 - 1) риска необнаружения;**
 - 2) риска средств контроля;
 - 3) риска неотъемлемого
- Эталон ответа: 1
7. Аудитору необходимо принимать во внимание существенность:
 - 1) при определении характера, сроков проведения, объема аудиторских процедур, а также оценке последствий искажений;
 - 2) только при определении характера, сроков проведения, объема аудиторских процедур;**
 - 3) только при оценке последствий искажений.
 8. Информация является существенной, если ее пропуск или искажение:
 - 1) не влияет на экономические решения пользователей финансовой отчетности;
 - 2) влияет на принятие решения руководителя аудируемого лица;
 - 3) влияет на экономические решения пользователей финансовой отчетности.**
 9. Взаимосвязь между риском необнаружения и комбинацией неотъемлемого риска и риска

средств контроля:

1) **прямая;**

2) обратная;

3) отсутствует.

10. Аудиторский риск состоит из компонентов:

1) неотъемлемого риска, риска средств контроля, риска необнаружения;

2) **только неотъемлемого риска и риска средств контроля;**

3) которые определены аудитором по согласованию с экономическим

Тема 1.5 Кодекс профессиональной этики аудитора

Вопросы для опроса:

1. Что является целью Этического кодекса?
2. В чем состоят обязанности аудитора?
3. Перечислите и охарактеризуйте основные этические принципы для аудиторов.
4. Какие факторы могут привести к возникновению этических конфликтов?
5. Какова ответственность при нарушении требований Кодекса этики?

Тест

Тема «Этика аудитора»

1. **Фундаментальными этическими принципами аудита являются:**

а) порядочность, объективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение;

б) соблюдение технических стандартов аудита;

в) все вышеизложенное

2. **Каким из перечисленных ниже этических принципов деятельности аудитор непременно должен руководствоваться:**

а) доброжелательность;

б) профессиональное поведение;

в) публичность отчетности

3. **Определите содержание принципа профессионального поведения при проведении аудита:**

а) обязательная приверженность аудитора профессиональному долгу;

б) обеспечение сохранности документов, получаемых или составляемых в ходе аудита;

в) действовать таким образом, чтобы это соответствовало хорошей репутации профессии, и должен воздерживаться от какого-либо поведения, которое бы могло его дискредитировать

4. **Проявление профессиональной компетенции означает, что аудитор:**

а) при планировании аудита должен исходить из предположения, что руководство аудируемого лица не является честным;

б) не должен принимать во внимание устные заявления руководства аудируемого лица;

в) должен критически оценивать весомость полученных доказательств и внимательно изучать аудиторские доказательства, которые противоречат каким-либо документам и заявлениям

5. **Определите содержание принципа объективности при проведении аудита:**

а) незаинтересованность, непредвзятость и беспристрастность аудитора;

б) должная тщательность в оказании профессиональных услуг;

в) аудитор должен быть справедливым, на его выводы не должны влиять ни предубеждения, ни пристрастия, ни конфликт интересов, ни другие лица, ни иные факторы

6. **Определите содержание принципа конфиденциальности при проведении аудита:**

а) честность и правдивость;

б) справедливое ведение дел;

в) соблюдение конфиденциальности информации полученной в процессе предоставления профессиональных услуг, и неиспользование или раскрытие такой информации без надлежащих и конкретных на то полномочий, за исключением случаев, когда раскрытие такой информации продиктовано профессиональными или юридическими правами или обязанностями аудитора

7. Соблюдение принципа конфиденциальности обязательно:

а) вне зависимости от продолжения или прекращения отношений с клиентом и без ограничения во времени;

б) только во время продолжения отношений с клиентом;

в) во время продолжения отношений с клиентом и в течение пяти лет после прекращения данных отношений

8. Может ли аудитор считаться независимым, если рассматривается вопрос о его назначении на руководящую должность в организации клиента:

а) нет;

б) да;

в) иногда

9. Независимость аудитора не считается нарушенной, если аудитор:

а) оказывал экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета, составления отчетности;

б) состоит в близком родстве с учредителями, собственниками или руководителями проверяемого экономического субъекта;

в) оказывал управленческую услугу по обучению персонала проверяемой компании пользованию бухгалтерской системой

10. Согласно требованиям Кодекса этики аудитор обязан:

а) действовать в интересах заказчика;

б) действовать в интересах общества и всех пользователей бухгалтерской отчетности;

в) соблюдать оба требования

Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности

Вопросы для опроса:

1. Раскройте понятие «аудиторская выборка».
2. Каковы основные принципы статистической аудиторской выборки?
3. Раскройте понятие «существенность в аудите».
4. Что понимается под аудиторскими доказательствами?
5. В чем состоит сущность аудиторских доказательств?
6. Какова роль аудиторских доказательств в аудиторской проверке?
7. Что понимается под аудиторскими процедурами?
8. Что включают аналитические процедуры?
9. Раскройте понятие «аудиторский риск».

Тест по теме «Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности»

1. На предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль. Какой орган проводил проверку?

1. вышестоящая организация;
- 2. налоговая инспекция.**
3. аудиторская организация.

2. Судебно-бухгалтерская экспертиза проводится:

- 1) По решению органов налоговой инспекции;
- 2) По постановлению судебно-следственных органов;**
- 3) По решению уполномоченной кредитной организации (банка).

3. Аудируемые лица – это:

1. организации;
- 2. организации и индивидуальные предприниматели;**

3. организации, подлежащие обязательному аудиту.

4. В штате аудиторской организации должно состоять:

1. Не менее двух аттестованных аудиторов;
2. **Не менее трех аудиторов;**
3. Число аттестованных аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения.

5. Аудиторские организации в ходе проведения аудиторской проверки устанавливают достоверность отчетности:

- С абсолютной точностью.
- **В пределах установленного уровня существенности.**
- С точностью, согласованной с руководством аудируемого лица.

6. Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере торговли. Есть ли ограничения в этой области?

1. Нет. Аудит – это разновидность обычного предпринимательства;
2. **Запрещено;**
3. Для операций с перепродажей товаров ограничений для аудиторов нет.

7. В чем состоит основная функция аудитора?

1. обнаружить и предотвратить ошибки.
2. оказать помощь руководству предприятия в подготовке финансовой отчетности;
3. **проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.**

8. При проведении аудиторской проверки аудиторская организация обязана:

1. **в установленный договором срок передать аудируемому лицу аудиторской заключение;**
2. устранять выявленные в ходе проверки нарушения правил ведения бухгалтерского учета;

9. Из нижеперечисленных определите право аудиторской организации.

1. Осуществлять операции по торговле товарами.
2. Осуществлять строительную деятельность.
3. Создавать аудиторские организации в форме открытых акционерных обществ.
4. **Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита.**

10. Аудиторская деятельность - это:

1. Деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета.
2. **Деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами.**
3. Деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

11. Что такое инициативный аудит?

1. Аудит, проводимый по инициативе государственного органа.
2. **Аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта.**
3. Аудит, проводимый по инициативе аудитора.
4. Аудит, проводимый по инициативе налогового органа.

12. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

1. **Формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах.**
2. Контроль правильности расчета и уплаты налогов.
3. Контроль правильности расчетов налогооблагаемой базы налога на прибыль.

13. Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

1. **Внешний аудитор должен быть полностью независим от проверяемой организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и подчиняется руководству этой организации.**

2. Внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства организации, внешняя – по решению налоговых органов.
3. Внешний аудитор должен в обязательном порядке иметь лицензию, а внутренний – квалификационный аттестат.

14. Аудитор это физическое лицо:

1. Получившее квалификационный аттестат аудитора.
2. **Получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.**
3. Получившее квалификационный аттестат аудитора и работающее в аудиторской организации.

15. Имеет ли право аудиторские организации заниматься какой-

либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней?

1. Да.
2. **Нет.**
3. Имеют, если это оговорено в Уставе аудиторской организации.

16. Обязательный аудит проводится только аудиторскими организациями:

1. В организациях, занимающихся розничной торговлей;
2. **В организациях, ценные бумаги которых допущены к обращению на торгах фондовых бирж и (или) иных организаторов торговли на рынке ценных бумаг;**
3. В организациях, оказывающих транспортные услуги.

17. Основной целью аудиторской проверки является:

1) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ;

2) контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации, осуществляемый в соответствии с законодательством РФ;

3) проверка финансовой бухгалтерской отчетности и установление ее достоверности.

18. Инициативная аудиторская проверка проводится по инициативе:

1) Аудиторской организации;

2) **Проверяемого экономического субъекта;**

3) Государственных налоговых органов.

19. Внутренний аудит представляет собой:

1) Независимую деятельность в организации по проверке и оценке ее работы в интересах руководителей;

2) Обязательные ежегодные проверки правильности ведения бухгалтерского учета экономического субъекта вышестоящими инстанциями;

3) Часть работы, проводимой внешними аудиторскими организациями.

20. Оплата стоимости аудиторских услуг осуществляется:

1) По договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой;

2) По договоренности с клиентом, но не выше установленных законодательством РФ расценок;

3) На основании ставок, утвержденных Правительством РФ в зависимости от вида аудиторских услуг и объема работы.

Тема 2.2. Технологические основы аудита

Вопросы для опроса:

1. Каков порядок согласования условий проведения аудита?
2. Как осуществляется планирование аудиторской проверки?
3. В чем смысл документирования аудита?

Практическая работа №1

Тема: Законодательства и нормативная база аудита.

Цель: знакомство с основными документами, регламентирующими аудиторскую деятельность. Изучение структуры Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

Инструкция по выполнению практической работы:

- на выполнение работы даётся 1 академ. час.
- работа состоит из 2-х заданий.

Первое задание – ситуационная задача.

Второе задание заключается в изучении структуры Федерального закона «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008г.

Задания выполняются на отдельных листах (формат А – 4) в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практическая работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом. По итогам выполнения практической работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверяющего работу.

Консультации по выполнению практической работы можно получить у преподавателя или студентов. Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:

1. Основные документы, обеспечивающие нормативное регулирование и функционирование системы аудиторской деятельности.
2. Система нормативного регулирования.
3. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.08г.

Задание 1. Индивидуальный аудитор – специалист по торговой деятельности – получил предложение от торговой фирмы провести обязательную аудиторскую проверку её финансовой (бухгалтерской) отчётности.

Дать ответ и обосновать его: примет ли аудитор данное предложение?

Задание 2. Изучая структуру Федерального закона «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008г., составить перечень и краткую характеристику статей закона.

Ответы к практическим работам

Практическая работа № 1

Задание 1: Согласно Федеральному закону «Об аудиторской деятельности» от 07.08.01. № 119 – ФЗ обязательный аудит проводится аудиторскими организациями, следовательно, индивидуальный аудитор должен отказаться от предложения провести обязательный аудит. Новый Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» № 307 – ФЗ от 30.12. 2008 года разрешает проведение обязательного аудита индивидуальными аудиторами

Задание 2. Текст документа Аннотация Изменения

Статья 1. Аудиторская деятельность

Статья 2. Законодательство РФ и иные нормативные правовые акты, которые регулируют аудиторскую деятельность

Статья 3. Аудиторская организация

Статья 4. Аудитор

Статья 5. Обязательный аудит

Статья 6. Аудиторское заключение

Статья 7. Стандарты аудиторской деятельности и кодекс профессиональной этики аудиторов

Статья 8. Независимость аудиторских организаций, аудиторов

Статья 9. Аудиторская тайна

Статья 10. Контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов

Статья 11. Квалификационный аттестат аудитора

Статья 12. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора

Статья 13. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора

Статья 14. Права и обязанности аудируемого лица, лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг

Статья 15. Государственное регулирование аудиторской деятельности

Статья 16. Совет по аудиторской деятельности

Статья 17. Саморегулируемая организация аудиторов

Статья 18. Требования к членству в саморегулируемой организации аудиторов

Статья 19. Ведение реестра аудиторов и аудиторских организаций

Статья 20. Меры дисциплинарного воздействия в отношении аудиторских организаций, аудиторов

Статья 21. Ведение государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов

Статья 22. Государственный контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций аудиторов

Статья 23. Заключительные положения

Статья 24. (утратила силу)

Статья 25. О признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) РФ

Статья 26. Вступление в силу настоящего Федерального закона

Тема 2.3. Аудиторское заключение

Вопросы для опроса:

1. Что включается в заключительную стадию аудиторской проверки?
2. Требования к порядку составления аудиторского заключения?
3. Основные части аудиторского заключения и их содержание?
4. Какие требования предъявляют к форме выражения аудиторского мнения?
5. Порядок составления и оформления аудиторского заключения, его конфиденциальность.
6. В каком случае составляется «условно положительно» аудиторское заключение?
7. В каком случае может возникнуть ситуация, когда аудитор «отказывается от мнения»?
8. Какая часть аудиторского заключения является наиболее существенной?
9. Почему сторонним пользователям предоставляется только итоговая часть аудиторского заключения?

Практическая работа № 2

Тема: Технологические основы аудита.

Цель: изучение рабочих документов аудиторской проверки. Составление договора на проведение аудита одного из разделов бухгалтерского учёта.

Инструкция по выполнению практической работы:

- на выполнение работы даётся 1 академ. час.
- работа состоит из одного задания.

Задание – составление договора на проведение аудиторской проверки одного из разделов бухгалтерского учёта.

Задание выполняется на отдельных листах (формат А – 4). Практическая работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом. По итогам выполнения практической работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверяющего работу.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:

1. Основные стадии аудиторской проверки.
2. Что такое существенность в аудите?
3. Что является источником информации об экономическом субъекте?
4. Особенности договора о проведении аудиторской проверки.
5. Использование работы других специалистов.
6. Что такое общий план и программа аудита?
7. Чем отличаются предпринимательский и аудиторский риски?
8. Формы и методы аудиторской проверки.

Задание: составить договор на проведение аудиторской проверки одного из разделов бухгалтерского учёта по выбору студента. Для выполнения практической работы можно использовать материалы учебника.

Тема 2.4. Качество аудиторской проверки

Вопросы для опроса:

1. Что является основой разумной уверенности аудитора в правомерности своих выводов?
2. Какие ограничения устанавливаются внутренней системой контроля качества аудиторской фирмы при приеме на работу родственников аудиторов, работающих в данной организации?
3. Из каких элементов должна состоять система внутреннего контроля качества в аудиторской фирме?
4. Как часто должна корректироваться система внутреннего контроля качества работы аудиторской фирмы? Под воздействием каких факторов возникает необходимость такой корректировки?

Практическая работа № 3

Тема: аудиторское заключение.

Цель: изучение аудиторских заключений по итогам аудиторских проверок экономических субъектов различных отраслей и организационно-правовых форм собственности.

Инструкция по выполнению практической работы:

- на выполнение работы даётся 1 академ. час.
- работа состоит из одного задания.

Задание: составить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки одного из разделов бухгалтерского учёта.

Задание выполняется на отдельных листах (формат А – 4). Практическая работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом. Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:

1. Определение, структура и содержание аудиторского заключения?
2. Виды аудиторских заключений.
3. Что представляет собой безоговорочно-положительное аудиторское заключение?
4. Модифицированное аудиторское заключение.
5. Заведомо ложное аудиторское заключение.
6. Характеристика событий, произошедших после даты составления отчётности и подписания аудиторского заключения.
7. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.

Задание: составить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки раздела бухгалтерского учёта, выбранного студентом при составлении договора на проведение аудита при выполнении практической работы № 2.

Тема 3.1. Аудит учета денежных средств

Вопросы для опроса:

1. Особенности и порядок проведения аудита расчетов:
 - с поставщиками и подрядчиками;
 - с покупателями и заказчиками;
 - по краткосрочным кредитам и займам;
 - по долгосрочным кредитам и займам;
 - по налогам и сборам;
 - по социальному страхованию и обеспечению;
 - с персоналом по оплате труда;
 - с подотчетными лицами;

- с персоналом по прочим операциям;
- с учредителями;
- с разными дебиторами и кредиторами;

Практическая работа № 4

Тема: аудит учёта денежных средств и операций в валюте.

Цель: проверка хранения наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчётного и валютного счетов.

Инструкция по выполнению практической работы:

- на выполнение работы даётся 1 академ. час.
- работа состоит из 3-х заданий.

Первое задание – ситуационная задача.

Второе задание - ситуационная задача.

Третье задание – решение тестовых заданий.

Задания выполняются на отдельных листах (формат А – 4) в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практическая работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом. По итогам выполнения практической работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверяющего работу.

Перед выполнением работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов:

1. Какова цель аудита денежных средств?
2. Назовите основные задачи аудита денежных средств.
3. Источники информации при проведении аудита денежных средств.
4. Назовите основные процедуры аудита денежных средств.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений кассовой дисциплины.
6. Цель и задачи аудита операций в валюте.
7. Перечислите источники информации при проведении аудита операций в валюте.

8. Аудиторские процедуры при проверке операций в валюте.

9. Типичные нарушения при проведении операций в валюте.

Задание 1. 03 марта 2014 года предприятием в банке были получены 15 000 руб. на хозяйственные нужды. Указанная сумма оприходована по кассе 04 марта 2014 года и выдана под отчет. 05 марта 2014 года в банке получены 120 000 руб. на выдачу заработной платы. В течение трёх дней заработная плата была выплачена. **Определить:** назовите нарушения кассовой дисциплины, которые были обнаружены при проведении аудиторской проверки.

Задание 2. С 16 по 18 сентября 2013 года по кассе предприятия была оприходована выручка от продажи товаров в сумме 140 000 рублей, а 19 сентября 2013 года указанные деньги были выплачены работникам предприятия в виде заработной платы.

Определить: правомочны ли действия предприятия? Какие замечания даст аудитор?

Задание 3. Решение тестовых заданий:

1. При оценке состояния системы внутреннего контроля аудируемого лица аудитор должен знать, что за сохранность денежной наличности в кассе аудируемого лица отвечает:

а) **кассир;**

б) главный бухгалтер;

в) руководитель;

г) подходят все варианты ответов.

2. В кассе организации можно хранить денежные суммы:

а) в неограниченном количестве по усмотрению руководителя организации;

б) **в пределах установленного организацией лимита;**

в) в пределах, установленных нормативными документами РФ;

г) недостаточно информации.

3. Исправления в кассовых документах:

а) допускаются;

б) **не допускаются;**

в) допускаются только оговорённые;

г) подходят варианты ответов а) и в).

4. Внезапные инвентаризации кассовой наличности:

а) **разрешаются только по усмотрению руководителя организации;**

б) запрещаются;

- в) разрешаются только по усмотрению главного бухгалтера;
- г) могут проводиться в любое время членами ревизионной комиссии.

5. Согласно действующему законодательству РФ операции с наличной валютой по расчётам с юридическими и физическими лицами:

- а) разрешены;
- б) запрещены;
- в) допускаются при командировании сотрудников за границу;
- г) **подходят варианты ответов б) и в).**

ОТВЕТЫ Практическая работа № 4

Задание 1. Аудитором указано следующее нарушение: деньги, полученные в банке, должны быть оприходованы в тот же день, т. е. 17 октября.

Задание 2. В ходе аудиторской проверки было указано на то, что предприятие не имеет право накапливать денежные средства в кассе предприятия для выплаты заработной платы.

Задание 3.

1	2	3	4	5
а	б	Б	а	г

Тема 3.2. Аудит расчетов и учета кредитов и займов

Вопросы для опроса:

Особенности и порядок проведения аудита расчетов:

- с поставщиками и подрядчиками;
- с покупателями и заказчиками;
- по краткосрочным кредитам и займам;
- по долгосрочным кредитам и займам;

Практическая работа №5

Тема: Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчётов по оплате труда.

Цель: Получить практику решения ситуационных задач по теме.

Инструкция по выполнению практической работы:

На выполнение работы отводится 1 академ. час.

Работа состоит из 6-и заданий.

Первое задание: заключается в определении суммы, которая дополнительно будет включена в доход работника при исчислении НДФЛ.

Второе задание: включает определение суммы, которая будет включена в доход работника и по какой ставке должен быть удержан НДФЛ.

Третье задание: заключается в определении неправомерных действий администрации.

Четвёртое задание: о сумме компенсации работнику за неиспользованный отпуск.

Пятое задание: заключается в расчёте суммы заработной платы работнику за конкретный месяц.

Шестое задание: необходимо рассчитать сумму заработной платы за месяц с учётом того, что работник выходил на работу в выходные дни.

Задания выполняются на отдельном листе (формат А – 4) в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практическая работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом. По итогам выполненной практической работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверившего работу.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по теме заданий:

1. Цель и задачи аудита соблюдения трудового законодательства и расчётов по оплате труда.
2. Источники информации при проверке соблюдения трудового законодательства.
3. Виды и формы заработной платы.
4. Удержания из заработной платы.
5. Депонированная заработная плата.
6. Процедуры аудиторской проверки расчётов по заработной плате.
7. Лицевой счёт работника.
8. Типичные ошибки при проверке расчётов по заработной плате.
9. Наличные и безналичные расчёты по заработной плате.

Задание 1. Работнику отделения Фонда социального страхования РФ в июле выдана бесплатно путёвка для ребёнка в детский оздоровительный лагерь стоимостью 22 000 рублей. **Определить:** какая сумма дополнительно к оплате труда за июль месяц будет включена в доход работника при исчислении налога на доходы физических лиц?

Задание 2. Заработная плата работника ООО «Исток» с января по октябрь 2010 года составила 135 490 рублей (без учёта налоговых вычетов). В октябре это же предприятие заключило договор с этим работником на приобретение у него гаража стоимостью 170 000 рублей. **Определить:** какая сумма должна быть включена в доход работника, и по какой ставке должен быть удержан налог на доходы физических лиц?

Задание 3. Во время проведения ремонтных работ, после окончания рабочего времени у менеджера финансового отдела Ждановой пропал компьютер (остаточная стоимость 12 500 рублей, средняя месячная зарплата Ждановой 8 060 рублей). Администрация предприятия взяла с менеджера объяснительную записку, а затем удержала из заработной платы в последние два месяца сумму ущерба. **Определить:** правомерны ли действия администрации предприятия, если нет, то почему?

Задание 4. Электрик С.П.Зайцев проработал в ОАО «Электросеть» пять месяцев. 29 июня он уволился по собственному желанию. Заработная плата Зайцева в расчётном периоде составляла: в марте – 6000 рублей, в апреле – 7200 рублей, в мае – 8290 рублей. (К июню работник утратил право на стандартный вычет по налогу на доходы физических лиц.) **Определить:** сумму компенсации Зайцеву за неиспользованный отпуск.

Задание 5. В июне 2010 года в цехе № 2 ОАО «Сплав» произошла авария. Чтобы устранить её последствия, инженер Иванов несколько раз задерживался после окончания своей смены. В результате он сверхурочно отработал пять дней по три часа. Всего в июне Иванов отработал 175 часов. Его месячная норма - 160 часов. Оклад инженера 15 000 рублей. **Определить:** сумму заработной платы Иванова за июнь месяц, учитывая оплату за часы сверхурочной работы.

Задание 6. ООО «Влад» 1 июля 2010 года на месяц наняло водителя Н.И.Павлова, заключив с ним трудовой договор. Павлов был согласен выходить на работу в выходные дни, если это потребуется. Согласно договору, заработная плата Павлова 12520 рублей. В июле водитель три раза выходил на работу в выходные дни (в июле 23 рабочих дня). **Определить:** сумму заработной платы Павлова за июль месяц, учитывая его работу в выходные дни.

ОТВЕТЫ Практическая работа № 5

Задание 1. В доход будет включена стоимость детской путёвки – 22 000 рублей.

Задание 2. В доход будет включена сумма 135 490 рублей по ставке 13%.

Задание 3. На основании ст. 250 ТК РФ следует принять во внимание, что работнику не были созданы нормальные условия для сохранности оргтехники.

Поскольку стоимость компьютера превышает размер средней месячной заработной платы, удержание суммы ущерба неправомерно.

Задание 4. Среднедневной заработок работника для расчёта компенсации за неиспользованный отпуск:

$$(6000+7200+8290): 3 : 29,6 = 242 \text{руб. } 00 \text{ коп.}$$

Продолжительность отпуска в днях:

$$28 : 12 \times 4 = 9,33$$

Сумма компенсации за неиспользованный отпуск:

$$(242.00 \times 9,33) - 13\% = 1964 \text{ руб. } 34 \text{ коп.}$$

Поскольку в законодательстве происходят изменения, то начисление компенсации за неиспользованный отпуск будет производиться исходя из действующего в тот момент законодательства.

Задание 5. За часы сверхурочной работы Иванову положено:

$$(15\ 000 : 160 \times 10 \times 1,5) = 1406 \text{ руб. } 25 \text{ коп. за первые два часа работы;}$$

$$(15\ 000 : 160 \times 5 \times 2) = 937 \text{ руб. } 50 \text{ коп. за последующие часы.}$$

Таким образом, заработная плата Иванова за июнь месяц составит:

$$15\ 000 + 1406,25 + 937,50 = 17\ 343 \text{ руб. } 75 \text{ коп.}$$

Задание 6. Привлечение Павлова на работу в выходные дни правомерно (его

письменное согласие). Среднедневной заработок составит 544 руб. 35 коп. $(12520 : 23)$. За три выходных полагается 3266 руб. 10 коп. $(544,35 \times 2 \times 3)$.

Таким образом, Павлову за июль начислено: $12520 + 3266,10 = 15\ 786 \text{ руб. } 10 \text{ коп.}$

Тема 3.3. Аудит расчетов по оплате труда

Вопросы для опроса:

Особенности и порядок проведения аудита расчетов: по налогам и сборам;

- по социальному страхованию и обеспечению;
- с персоналом по оплате труда;
- с подотчетными лицами;
- с персоналом по прочим операциям;
- с учредителями;
- с разными дебиторами и кредиторами;

Практическая работа №6

Тема 3.4. Аудит основных средств

Вопросы для опроса:

1. Цели и задачи аудита основных средств.
2. Тестирование средств внутреннего контроля операций с основными средствами.
3. Источники информации при аудите основных фондов.
4. Аудит правильности классификации основных средств.
5. Аудит правильности формирования стоимости основных средств.
6. Аудит начисления амортизации.
7. Инвентаризация основных средств.
8. Аудит операций по переоценке основных средств.
9. Аудит затрат на ремонт.
10. Аудит операций списания основных средств.
11. Оценка эффективности использования основных средств.

Практическая работа №7

Тема: Аудиторская проверка отчётности экономического субъекта.

Цель: получить практику решения ситуационных задач и тестовых заданий.

Инструкция по выполнению практической работы:

На выполнение работы даётся 2 академ. часа.

Работа состоит из 4-х заданий.

Первое задание: заключается в определении существенности выявленного факта нарушений.

Второе задание: состоит из определения срока хранения разделительного баланса.

Третье задание: состоит в определении действий аудитора в данной ситуации.

Четвёртое задание: решение тестовых заданий.

Задания выполняются на отдельном листе (формат А – 4) в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практическая работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом. По итогам выполненной практической работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверившего работу.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по темам занятия:

1. Нормативно-законодательная база аудита бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций.
2. Проверка отчётности на соответствие Федеральному закону «О бухгалтерском учёте» от 21.11.96 №129-ФЗ, суть и содержание проверки.
3. Проверка отчётности на соответствие ПБУ4/99, суть и содержание проверки.
4. Что включает проверка налоговых деклараций на соответствие НК РФ?

Задание 1. После подписания аудиторского заключения аудитору стало известно, что одному из филиалов клиента был нанесён серьёзный ущерб в результате урагана. Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчётности. Убыток страховой компанией не возмещается, т.к. договор страхования не заключался. **Оцените ситуацию.** Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 2. Крупное предприятие «Блок», по территориальному принципу было разделено на 2 самостоятельных предприятия ООО «Вояж» и ПК «Гранд» в мае 2009 года. При разделе был составлен разделительный баланс, и каждое предприятие получило по одному экземпляру идентичного разделительного баланса. На момент аудиторской проверки, ООО «Вояж» не представило аудитору свой экземпляр разделительного баланса. **Оцените ситуацию.** Укажите срок хранения разделительного баланса.

Задание 3. Аудиторская организации «Стив» проводила проверку бухгалтерской и налоговой отчетности СПК «Надежда». В ходе проверки было выявлено следующее: не подписаны отчетные документы за 2-ой и 3-ий кварталы руководителем предприятия; не проведена инвентаризация имущества предприятия перед составлением годового отчета; некоторые формы отчетности были разработаны самим предприятием; не составлены пояснительные записки к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках; не была проставлена отметка на копии налоговой декларации о принятии и дате её представления в налоговый орган. **Оцените ситуацию** и действия аудитора в данной ситуации.

Задание 4. Решение тестовых заданий:

1. Срок хранения разделительного баланса:

- а) 3 года;
- б) 5 лет;
- в) постоянно.

2. Стоимость имущества предприятия характеризует показатель бухгалтерского баланса:

- а) «основные средства»;
- б) «денежные средства»;
- в) «итог баланса».

3. Решая вопрос о правдивости и достоверности бухгалтерского баланса, необходимо учесть:

- а) подписан ли баланс руководством и заверен ли независимым аудитором;
- б) имеется ли виза налоговой инспекции;
- в) имеется ли выписка из протокола годового собрания учредителей об утверждении баланса.

4. Для проверки достоверности данных бухгалтерского баланса необходимо сопоставление данных баланса:

- а) с сальдо по счетам Главной книги;
- б) с оборотами по журналам-ордерам;
- в) с оборотами по счетам Главной книги.

5. Ответственность за оценочные значения в бухгалтерской отчётности несёт:

- а) руководитель экономического субъекта;
- б) главный бухгалтер экономического субъекта;
- в) аудитор.

6. Годовая бухгалтерская отчётность представляется:

- а) в течение 90 дней после окончания года;
- б) до первого апреля следующего года;
- в) в течение 60 дней по окончании года.

7. Может ли аудитор при проверке отчётности привлекать сторонних специалистов?

- а) не может;
- б) может, только с согласия проверяемого экономического субъекта;
- в) может, без согласия проверяемого экономического субъекта.

8. Преднамеренными искажениями бухгалтерской отчётности являются:

- а) неправильное отражение фактов;
- б) ошибки в расчётах, арифметические ошибки;
- в) действия, совершённые в корыстных целях для введения в заблуждение пользователей бухгалтерской отчётности.

9. Обязан ли главный бухгалтер подписывать бухгалтерскую отчётность, если бухгалтерский учёт ведётся специализированной организацией?

- а) да;
- б) нет;
- в) в некоторых случаях.

10. Финансовые результаты деятельности организации за отчётный период характеризует следующий документ:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) пояснительная записка;
- в) отчёт о прибылях и убытках.

ОТВЕТЫ Практической работы № 7

Задание 1. Учитывая то, что событие возникло после даты составления баланса, стоимость нанесённого филиалу ущерба отразится в бухгалтерской отчётности не этого года, а того, в котором был ураган.

Если аудитор считает, что событие существенно и имеет большое значение для пользователей бухгалтерской отчётности (либо расходы существенны, либо ущерб приведёт к закрытию филиала), то он должен убедиться, что эти данные отражены в пояснительной записке. Если аудитор не удовлетворён достаточностью сделанного пояснения или организация не хочет оглашать это событие, то аудитор должен внести замечание (оговорку) об этом событии в аудиторское заключение.

Задание 2. Разделительный баланс должен храниться постоянно. В данном случае аудитор вправе отказаться от проведения аудиторской проверки т. к., если нет разделительного баланса, значит деятельность данного предприятия можно считать незаконной, существование предприятия – это наличие по состоянию на определённую дату (в данном случае на дату аудиторской проверки) актива или обязательств, отображённым в бухгалтерской (финансовой) отчётности.

В данном случае нужно сделать запрос в органы государственной регистрации или вышестоящую организацию, где имеется идентичный экземпляр разделительного баланса, а руководитель ООО «Вояж» обязан предоставить объяснение по поводу утери (или другой причины) разделительного баланса.

Задание 3. При проверке бухгалтерской (финансовой) отчётности в СПК «Надежда», аудитором были даны следующие замечания:

- по поводу бухгалтерской отчётности, где не было подписи руководителя, аудитор выяснил причины, и, если это возможно, подпись руководителя была поставлена;
- аудитором дано существенное замечание по поводу не проведённой инвентаризации, аудитор вправе потребовать проведения полной инвентаризации с участием аудитора, выявленные нарушения должны быть отмечены аудитором в аудиторском заключении (с оговоркой). Не проведение инвентаризации может привести к хищениям, порче и недостатке имущества предприятия;
- если установлены правительством формы отчётности, они не могут быть изменены, тем более разработаны свои формы отчётности по данному разделу учёта. Предприятие может использовать разработанные им формы, если они уточняют, дополняют формы отчётности установленного образца.
- аудитор вправе дать замечание по существу о том, что не составлена пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках, в этом случае пользователи данной отчётности не имеют информации о реальной оценке финансового положения хозяйства;
- отметка налогового органа на копиях налоговых деклараций может быть поставлена по просьбе налогоплательщика, в данном случае такой просьбы об отметке могло не быть.

Задание 4.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	в	а	а	А	А	б	в	б	в

Тема 3.5. Аудит нематериальных активов

Вопросы для опроса:

1. На какие моменты должен обратить внимание аудитор при проверке условий хранения и эксплуатации объектов основных средств?
2. Что должен установить аудитор при проверке начисления амортизации по основным средствам?
3. Что должен установить аудитор при проверке начисления амортизации по основным средствам для целей налогообложения?
4. Как осуществляется проверка правильности оформления юридических документов на объекты нематериальных активов?
5. Что следует установить аудитору, проверяя начисление налога на прибыль по операциям выбытия объектов основных средств и нематериальных активов?
6. Назовите типичные ошибки и нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.

Тема 3.6. Аудит производственных запасов

Вопросы для опроса:

1. Цели и задачи аудита операций с производственными запасами и товарами.
2. Аудит сохранности товарно-материальных ценностей.
3. Тестирование средств внутреннего контроля при аудите операций с производственными запасами и товарами.
4. Аудиторские процедуры при аудите операций с материальными запасами и товарами.
5. Аудит правильности оформления документов по оприходованию материальных ресурсов.
6. Аудит оценки материальных запасов.
7. Аудит списания материальных запасов.

Практическая работа №8

Тема: Аудиторская проверка финансовых результатов организации.

Цель: получить практику решения ситуационных задач и тестовых заданий.

Инструкция по выполнению практической работы:

На выполнение работы даётся 1 академ. час.

Работа состоит из 5-и заданий.

Первое задание: заключается в определении строки «Отчёта о прибылях и убытках», где отражаются показатели начисления дивидендов.

Второе задание: состоит из определения заключительной фразы в аудиторском заключении в случае, если бухгалтерский баланс может быть подтверждён аудитором без оговорок, а отчёт о прибылях и убытках содержит искажения.

Третье задание: состоит в определении порядка выплаты дивидендов.

Четвёртое задание: решение тестовых заданий.

Задания выполняются на отдельном листе (формат А – 4) в том порядке, в каком они даны. Для экономии времени пропускайте задания, которые не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему под соответствующим заданию номером. После выполнения всей работы, необходимо вернуться к пропущенным заданиям и выполнить их. Практическая

работа должна быть выполнена в полном объёме, определены все параметры, ответы даны на все вопросы, проведён качественный анализ полученных результатов и даны выводы и рекомендации.

Работа оценивается в целом. По итогам выполненной практической работы ставится «зачтено» (в особых случаях – оценка) и подпись лица, проверившего работу.

Перед выполнением практической работы устно обсуждаются вопросы, необходимые для выполнения работы.

Вопросы для ответов по теме заданий:

1. Финансовый результат предприятия.
2. Понятие балансовой и чистой прибыли..
3. Источники информации при проверке финансовых результатов.
4. Процедуры аудиторской проверки финансовых результатов.
5. Отчёт о прибылях и убытках.
6. Типичные ошибки при проверке финансовых результатов предприятия.
7. Уставный капитал предприятия, дивиденды.

Задание 1. По результатам отчётного года нераспределённая прибыль акционерного общества составила 500 тыс. руб. **Определить:** по какой строке «Отчёта о прибылях и убытках» отражаются показатели начисления дивидендов?

Задание 2. Как должна выглядеть заключительная фраза в аудиторском заключении в случае, если бухгалтерский баланс может быть подтверждён аудитором без оговорок, а отчёт о прибылях и убытках содержит искажения, или наоборот? **Определить:** какая запись делается на публикуемой отчётности?

Задание 3. Может ли организация до закрытия баланса за 2009 год выплатить дивиденды за 2009 год в следующем порядке: сначала за 9 месяцев, а потом за 4 квартал 2009 года? **Определить:** если сможет, то, в каком порядке?

Задание 4. Решение тестовых заданий:

1. Целью аудита финансовых результатов и их использования является выражение мнения:

- а) о правильности заполнения отчёта о прибылях и убытках;
- б) о соответствии принятого организацией порядка учёта и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов;
- в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой отчётности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учёта финансовых результатов и их использования законодательству РФ.

2. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счёте:

- а) 90 «Продажи»;

б) 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) 99 «Прибыли и убытки».

3. В течение отчётного года на счёте 99 «Прибыли и убытки» отражаются:

а) штрафы, пени, неустойки полученные;

б) прибыль (убыток) от обычной деятельности;

в) штрафы, пени, неустойки выплаченные.

4. В конце отчётного года сумма выявленной чистой прибыли предприятия списывается на счёт:

а) 80 «Уставный капитал»;

б) 84 «Нераспределённая прибыль, непокрытый убыток»;

в) 99 «Прибыли и убытки».

5. Показатели формы № 2 бухгалтерской отчётности «Отчёт о прибылях и убытках» характеризуют:

а) имущественное положение организации;

б) финансовые результаты деятельности организации;

в) капитал организации.

6. Финансовые показатели отчёта о прибылях и убытках рассчитываются на основании:

а) НК РФ;

б) Положения по ведению бухгалтерского учёта и отчётности в РФ;

в) Методических рекомендаций о порядке формирования показателей бухгалтерской отчётности организации.

7. Нераспределённая прибыль организации может направляться:

а) только на формирование резервного капитала;

б) только на выплату дивидендов;

в) на формирование резервного капитала и на выплату дивидендов.

8. При проверке правильности использования прибыли аудитор установил, что часть её была направлена на образование резервного капитала, а так же на увеличение уставного капитала. Учредительными документами это не предусмотрено, а значит, предприятие совершать указанные операции:

а) не вправе;

б) вправе;

в) вправе после внесения соответствующих изменений в учредительные документы.

9. В ходе аудита аудитор установил ошибки в учёте, сделанные в прошлом году, и предложил организации внести исправления в учёте:

а) в том месяце прошлого года, когда установлена ошибка;

б) только по отчёту в целом за прошлый год;

в) в отчётности, составленной за отчётный период, в котором обнаружена ошибка.

10. Непокрытый убыток отчётного года может быть списан предприятием за счёт:

а) средств резервного капитала;

б) на затраты производства;

в) части прибыли, направленной на выплату дивидендов.

ОТВЕТЫ Практическая работа № 8

Задание 1. В «Отчёте о прибылях и убытках» фигурирует нераспределённая прибыль, сформировавшаяся на счёте 99 «Прибыли и убытки». По окончании учётного года данная величина списывается на счёт 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)». Все движения по данному счёту отражаются в «Отчёте о движении капитала» и форму №2 бухгалтерской отчётности не затрагивают.

Задание 2. В аналитической части аудиторского заключения отражаются выявленные существенные искажения по отчёту о прибылях и убытках. В итоговой части аудиторского заключения делается запись о подтверждении годового отчёта с оговорками. Аналогичная запись делается на публикуемой отчётности после подписи руководителя кредитной организации (и на балансе, и на отчёте о прибылях и убытках). При публикации эта запись делается один раз.

Задание 3. В соответствии со ст. 28 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02. 1998г. №14 ФЗ ООО могут распределять чистую прибыль (дивиденды) между участниками ежеквартально, каждое полугодие или один раз в год. В соответствии со ст. 42 ФЗ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995г. № 208 ФЗ, акционерные общества вправе выплачивать дивиденды по результатам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев финансового года и (или) по результатам финансового года. Решение об этом должно быть принято в течение 3-х месяцев после окончания соответствующего периода. Решение о распределении прибыли принимается на общем собрании участников (акционеров).

Задание 4.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	а	б	б	б	В	в	а	в	а

Тема 3.7. Аудит готовой продукции

Вопросы для опроса:

1. Задачи аудита готовой продукции и ее реализации.
2. Оценка и факторы риска внутрихозяйственного контроля готовой продукции.
3. Информационные источники аудита готовой продукции и ее реализации.
4. Аудит оценки готовой продукции, ее себестоимости.
5. Аудит движения готовой продукции.
6. Аудит выручки от реализации.

Тема 3.8. Аудит финансовых результатов

Вопросы для опроса:

1. Задачи аудита финансовых результатов.
2. Объекты аудита финансовых результатов.
3. Тестирование системы внутреннего контроля финансовых результатов.
4. Оценка и факторы, определяющие внутрихозяйственный риск оценки финансовых результатов.
5. Источники информации при аудите финансовых результатов.
6. Аудит прибыли от продаж.
7. Аудит операционных доходов.
8. Аудит операционных расходов.
9. Аудит внереализационных доходов.
10. Аудит внереализационных расходов.
11. Аудит чрезвычайных доходов.
12. Аудит чрезвычайных расходов.

Тема 3.9. Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта

Вопросы для опроса:

1. Какие счета используются для учета движения основных средств?
2. Как учитывается на счетах поступление основных средств (проводки, акты приема-передачи)?
3. Как учитывается списание основных средств по различным причинам (проводки, документация)?
4. Как учитывается и начисляется амортизация по основным средствам (порядок, метод, нормы, проводки)?
5. Имеются ли арендуемые основные средства и как они учитываются (поступление, арендные платежи, арендный процент, амортизация)?
6. Как учитываются нематериальные активы (поступление, списание, амортизация), что к ним относится?
6. Как учитываются финансовые вложения (краткосрочные, долгосрочные), что к ним относится?
7. Составляли ли исправительные проводки по акту оценки при приватизации?

8. Как учитывали подписку на акции (порядок, проводки)?
9. Как учитывали реализацию акций и других ценных бумаг?
10. Как учитывали выдачу привилегированных акций?
11. Как учитывали расчеты с Госкомитетом по имуществу?
12. Ведется ли реестр регистрации акционеров (кто ведет, порядок ведения)?

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

На дифференцированном зачете обучающемуся предлагается выполнить 2 задания:

1 задание – 1 открытый вопрос;

2 задание – решение задачи.

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: аудитория

2. Максимальное время выполнения задания: 1 час.

Типовая карточка-задание на дифференцированный зачет:

Инструкция.

I. Дать определение понятиям

1. Сущность и значение аудита в управлении
2. Функции аудита
3. Классификация аудита
4. Методы проведения аудита
5. Внешний финансовый аудит
6. Внутренний аудит
7. Система мер по ограничению риска и безопасности хозяйственной деятельности фирмы
8. Этапы проведения аудита
9. Планирование и подготовка к проведению аудита
10. Документы по обобщению результатов аудита
11. Организация системы внутреннего аудита
12. Основные направления по организации аудиторской службы
13. Требования, предъявляемые к внутреннему аудиту
14. Аудит операций в кассе
15. Аудит операций на расчетном счете и других счетах в банках
16. Аудит основных средств на предприятии
17. Аудит денежных средств и расчетов
18. Аудит ценных бумаг
19. Аудит производственных запасов
20. Аудит внеоборотных активов

21. Аудит труда и его оплаты
22. Аудит затрат на производство
23. Аудит готовой продукции, продаж
24. Аудит финансовых результатов и использования прибыли
25. Аудит капитала, целевого финансирования
26. Аудит финансовой отчетности.

Задачи контрольной работы

В1. Орлова была принята на работу в магазин «Дикси» продавцом с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая магазином издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орловой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орловой, как не выдержавшей испытания.

Оцените правомерность ситуации.

В2. Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)

В3. Сомов купил в магазине «Карина» сметану. Придя домой, и вскрыв упаковку, он увидел, что цвет сметаны не соответствует обычному, и усомнился в ее качестве. Он опять отправился в магазин, показал продавцу цвет сметаны в открытой упаковке и потребовал вернуть уплаченные за нее деньги. Продавец отказался это сделать, поскольку сметана была продана в пределах срока реализации. Сомову посоветовали обратиться на молочный завод, поскольку, по мнению продавца, магазин в этом случае упрекнуть не в чем и отвечать он не должен.

Кто должен нести имущественную ответственность за проданный товар?

В1. Ответ. Согласно ст.70 ТК РФ испытательный срок не может превышать 3-х месяцев. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Руководитель автосервиса не имел права издать такой приказ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытания (ст.71 ТК РФ).

В2. Ответ. Согласно ст.58 ТК РФ, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

В3. Ответ. Имущественную ответственность за недоброкачественный сметану должен нести продавец, т.е. магазин «Карина». Именно с ним Сомов заключил договор купли-продажи.

Если продавец считает, что он не виновен в порче сметаны, то он в свою очередь может предъявить претензию молочному заводу или сразу обратиться в суд за наложением санкций на молочный завод, поскольку магазин, а не Сомов заключал договор поставки сметаны.

В4. Менеджер по продажам Петрова 2 марта 2015 г. подала заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о ее увольнении был уже подготовлен, Петрова обратилась к работодателю с новым заявлением, в котором писала, что увольняться раздумала и просит аннулировать ее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2015 г. был издан приказ об увольнении Петровой. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петрова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.

В5. Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, продавец Петрова обнаружила, что с нее удержано 30% заработной платы. Петрова обратилась в бухгалтерию, где ей пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ей были выплачены излишние суммы, а сейчас они с нее взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петрова против оснований и размеров удержания не возражала, но заявила, что взыскание с нее сразу 30% заработной платы «подорвет ее семейный бюджет».

Оцените правомерность ситуации.

В6. Индивидуальный предприниматель Потапов, признанный банкротом, через шесть месяцев с момента такого признания, обратился в орган местной власти с просьбой вновь открыть дело и зарегистрировать его в качестве индивидуального предпринимателя. Свою просьбу он аргументировал тем, что он обанкротился не по своей вине: его торговый павильон был уничтожен ураганом. Однако он получил отказ.

Законно ли решение местного органа власти?

В4. Ответ. Согласно ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

В5. Ответ. Согласно ст.137 ТК РФ излишне выплаченные суммы могут быть взысканы с работника, но если они были выплачены Петровой в результате математической ошибки, то они удержанию не подлежат. По общему правилу размер удержаний должен быть не более 20 % ежемесячно (ст.138 ТК РФ)

В6. Ответ. Отказ законный. Согласно закону обанкротившийся ИП, лишь спустя год может вновь открыть дело.

Другое дело, справедливо ли отказали Потапову в регистрации, ведь его банкротство вызвано уважительной причиной. Возможно, и несправедливо. Но закон формален, и в нем нельзя учесть все разнообразные жизненные обстоятельства. По крайней мере закон никаких

исключений, связанных с сокращением годового срока для повторной регистрации не содержит.

В7. Орлова была принята на работу в магазин «Дикси» продавцом-кассиром с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая магазином издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орловой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орловой, как не выдержавшей испытания.

Оцените правомерность ситуации.

В8. Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)

В9. Сомов купил в магазине «Карина» сметану. Придя домой и вскрыв упаковку, он увидел, что цвет сметаны не соответствует обычному, и усомнился в ее качестве. Он опять отправился в магазин, показал продавцу цвет сметаны в открытой упаковке и потребовал вернуть уплаченные за нее деньги.

Продавец отказался это сделать, поскольку сметана была продана в пределах срока реализации. Сомову посоветовали обратиться на молочный завод, поскольку, по мнению продавца, магазин в этом случае упрекнуть не в чем и отвечать он не должен.

Кто должен нести имущественную ответственность за проданный товар?

В7. Ответ. Согласно ст.70 ТК РФ испытательный срок не может превышать 3-х месяцев. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Руководитель автосервиса не имел права издать такой приказ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытания (ст.71 ТК РФ).

В8. Ответ. Согласно ст.58 ТК РФ, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

В9. Ответ. Имущественную ответственность за недоброкачественный сметану должен нести продавец, т.е. магазин «Карина». Именно с ним Сомов заключил договор купли-продажи. Если продавец считает, что он не виновен в порче сметаны, то он в свою очередь может предъявить претензию молочному заводу или сразу обратиться в суд за наложением санкций на молочный завод, поскольку магазин, а не Сомов заключал договор поставки сметаны

В10. Менеджер по продажам Петрова 2 марта 2015 г. подала заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о ее увольнении был уже подготовлен, Петрова обратилась к работодателю с новым заявлением, в котором писала, что увольняться раздумала и просит аннулировать ее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2015 г. был издан приказ об увольнении Петровой. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петрова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.

В11. Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, продавец Петрова обнаружила, что с нее удержано 30% заработной платы. Петрова обратилась в бухгалтерию, где ей пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ей были выплачены излишние суммы, а сейчас они с нее взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петрова против оснований и размеров удержания не возражала, но заявила, что взыскание с нее сразу 30% заработной платы «подорвет ее семейный бюджет».

Оцените правомерность ситуации.

В12. Индивидуальный предприниматель Потапов, признанный банкротом, через шесть месяцев с момента такого признания, обратился в орган местной власти с просьбой вновь открыть дело и зарегистрировать его в качестве индивидуального предпринимателя. Свою просьбу он аргументировал тем, что он обанкротился не по своей вине: его торговый павильон был уничтожен ураганом. Однако он получил отказ.

Законно ли решение местного органа власти?

В10. Ответ. Согласно ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

В11. Ответ. Согласно ст.137 ТК РФ излишне выплаченные суммы могут быть взысканы с работника, но если они были выплачены Петровой в результате математической ошибки, то они удержанию не подлежат. По общему правилу размер удержаний должен быть не более 20 % ежемесячно (ст.138 ТК РФ)

В12. Ответ. Отказ законный. Согласно закону обанкротившийся ИП лишь спустя год может вновь открыть дело.

Другое дело, справедливо ли отказали Потапову в регистрации, ведь его банкротство вызвано уважительной причиной. Возможно, и несправедливо. Но закон формален, и в нем нельзя учесть все разнообразные жизненные обстоятельства. По крайней мере закон никаких исключений, связанных с сокращением годичного срока для повторной регистрации не содержит.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии учебный кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер и интерактивная с лицензионным ПО
- мультимедиапроектор

6.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Аудит: теория и практика : в 2 ч. Часть 2.

Практический аудит : учебник / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018/ ЭБС Знаниум \

Дополнительная литература:

1. Аудит: учеб.пособие / М. В. Мельник, М. Л. Макальская, Н. А. Пирожкова, Э. А. Сиротенко – 2-е изд. – М.: ФОРУМ, 2015 г. – 208 с. – (Профессиональное образование)

Нормативно-законодательные акты:

1. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
2. Федеральный закон от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».
3. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
4. ФПСАД №1 «Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности».
5. ФПСАД №2 «Документирование аудита»
6. ФПСАД №3 «Планирование аудита»
7. ФПСАД №4 «Существенность в аудите»
8. ФПСАД №7 «Контроль качества выполнений заданий по аудиту»
- 9.ФПСАД №8 «Понимание деятельности аудируемого лица. Среды, в которой она осуществляется и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности»»
10. ФПСАД №12 «Согласование условий проведения аудита»
11. ФПСАД № 34 «Контроль качества услуг в аудиторских организациях»
12. ФСАД от 20.05.2010 г. № 1/2010 « Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности».
13. ФСАД от 20.05.2010 г. № 2/2010 « Модифицированное мнение в аудиторском заключении».
14. ФСАД от 17.08.2010 г. № 5/2010 « Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита».
15. ФСАД от 17.08.2010 г. № 6/2010 « Обязанности аудитора по рассмотрению соблюдения аудируемым лицом требований нормативных правовых актов в ходе аудита».
16. ФСАД от 26.08.2011 г. № 7/2011 « Аудиторские доказательства».
17. Кодекс профессиональной этики аудиторов (одобрен советом по аудиторской деятельности 22 марта 2012г., протокол №4; в действующей редакции).
18. МСА 240 «Ответственность аудитора в отношении мошенничества в ходе аудита финансовой отчетности»
19. МСА 620 «Использование работы эксперта»
20. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Приказ МФРФ от 29.06.1998 №34.
21. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций (одобрены Советом по аудиторской деятельности 20 сентября 2012 г., протокол № 6; в действующей редакции)

Интернет-ресурсы:

1. <http://studyspace.ru/remository/elektronnyie-uchebniki/elektronyie-uchebniki-po-auditu.htm>

2. Электронный

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

9 листов

Директор ГАПОУ «Сабанский аграрный колледж»
Викмаханов 3.М./

